



คำสั่งวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล

ที่ ๓๒๕ / ๒๕๖๕

เรื่อง หน้าที่ความรับผิดชอบของรองคณบดีงานสนับสนุนการศึกษา

.....

เพื่อให้การดำเนินงานของวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล เป็นไปด้วยความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับมหาวิทยาลัยมหิดล ว่าด้วยการบริหารงานในวิทยาลัยนานาชาติ วิทยาลัยการจัดการ และวิทยาลัยดุริยางคศิลป์ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๑๔ ในวิทยาลัยให้มีคณบดีเป็นผู้บังคับบัญชาและรับผิดชอบงานของวิทยาลัย คณบดีจึงได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของรองคณบดีงานสนับสนุนการศึกษา ดังต่อไปนี้

๑. ยกเลิกคำสั่งที่ ๐๔๓/๒๕๖๔ เรื่อง หน้าที่ความรับผิดชอบของรองคณบดีงานสนับสนุนการศึกษาและวิชาการ สั่ง ณ วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๔
๒. ควบคุม กำกับ และดูแลงานสนับสนุนการศึกษาและวิชาการ ด้านปฏิบัติการ ซึ่งประกอบด้วย
 - หน่วยรับเข้าศึกษาและทะเบียน
 - ห้องสมุด

เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายทั้งด้านการบริการรับนักศึกษาเข้าเรียน การบริหารงานทะเบียนนักศึกษา การให้บริการคณาจารย์ และนักศึกษาในหลักสูตรอย่างมีคุณภาพ มีความถูกต้องตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาของบัณฑิตศึกษา และเสร็จภายในเวลาที่กำหนด ให้บริการห้องสมุดที่เหมาะสมแก่นักศึกษาและบุคลากรวิทยาลัย

๓. ควบคุม กำกับ และดูแล งานสนับสนุนการศึกษาและวิชาการ ด้านพัฒนา ซึ่งประกอบด้วย
 - หน่วยสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร
 - หน่วยศิษย์เก่าสัมพันธ์

เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมาย ในการสนับสนุนการพัฒนาหลักสูตร ทั้งหลักสูตรใหม่ (หลักสูตร Online และ Offline) หลักสูตรปัจจุบัน หลักสูตรระยะสั้น และหลักสูตรอื่น ๆ ที่วิทยาลัยเห็นควรดำเนินการ เพื่อให้สามารถจัดการศึกษาคุณภาพต่อเนื่องระยะยาวที่เป็นประโยชน์และสนองความต้องการของกลุ่มเป้าหมาย ผู้สนใจทั่วไปและศิษย์เก่า รวมทั้งมีการสร้างความผูกพันกับนักศึกษาปัจจุบันและศิษย์เก่า

/๔. ควบคุม....

๔. ควบคุม กำกับ และดูแลหน่วยการตลาดและสื่อสารองค์กร

เพื่อให้หน่วยงานดังกล่าวดำเนินการได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปฏิบัติงานได้บรรลุตามเป้าหมายทั้งด้านการวิเคราะห์และการวางแผนการตลาด การสร้างสื่อโฆษณาและการโปรโมท การจัดงานอีเวนต์ รวมไปถึงการสร้างภาพลักษณ์ของวิทยาลัยฯ ให้เป็นที่รู้จักในวงกว้าง

๕. จัดให้มีการทำแผนกลยุทธ์ แผนปฏิบัติการ และงบประมาณ ของงานในความรับผิดชอบ ตลอดจนติดตามการปฏิบัติตามแผน และจัดให้มีการรายงานความคืบหน้าของงานเป็นประจำต่อคณบดี

๖. ผลักดันและสนับสนุนความร่วมมือกับงานหลักสูตรไทย งานหลักสูตรนานาชาติ งานหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต คณาจารย์ และเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มีการรับนักศึกษาเข้าเรียนได้ตามเป้าหมาย การให้บริการที่ดีต่อนักศึกษาตั้งแต่ช่วงเข้าศึกษา ช่วงระหว่างศึกษา จนถึงจบการศึกษา การพัฒนาหลักสูตรต่าง ๆ ตลอดจนการสร้างและหรือรักษาความสัมพันธ์ที่ดี ต่อเนื่องกับกลุ่มนักศึกษาและศิษย์เก่า

๗. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณบดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

Vichitra Rachman.

(รองศาสตราจารย์ ดร.วิจิตา รักธรรม)

คณบดีวิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล